

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол №
От 25.08.17г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ
Шарагайский детский сад
Немчинов А.П.

Приказ 25 от 30.08.2017



ГODOVOЙ ПЛАН.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное
учреждение Шарагайский детский сад.

На 2017 – 2018 учебный год.

с. Шарагай
2017 год.

Дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, рисунка, фантазии, творчества. Этот мир должен окружать ребёнка и тогда, когда мы хотим научить его читать и писать. Да, от того, как будет чувствовать себя ребёнок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь его дальнейший путь к знаниям.

Когда думаешь о детском мозге, представляешь нежный цветок розы, на котором дрожит капелька росы. Какая осторожность и нежность нужны, чтобы, сорвав цветок, не уронить каплю.

В. А. Сухомлинский

Ни один наставник не должен забывать, что его главная обязанность состоит в приучении воспитанников к умственному труду и что эта обязанность более важна, нежели передача самого предмета.

К. Д. Ушинский

1. Годовой план МКДОУ «Шарагайский детский сад составлен в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13). - требованиями ФГОС. Приказами Министерства образования Иркутской области и управления образования Балаганского района. Уставом и локальными актами МКДОУ Шарагайский детский сад.

2. Цели и задачи работы ДОУ на 2017-2018 учебный год.

На основании анализа работы МКДОУ Шарагайский детский сад в 2016-2017 учебном году, определены цель и задачи работы ДОУ на 2017-2018 учебный год.

Цель - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Приоритетные задачи работы на 2017-2018 учебный год:

1. Совершенствовать методическую работу с педагогическими кадрами с целью повышения их профессиональной компетентности по осуществлению лично - ориентированного взаимодействия с дошкольниками и обеспечению условий для формирования индивидуальности личности каждого ребёнка ДОУ;
2. Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
3. Продолжить взаимодействие с социальными партнёрами на территории Шарагайского поселения.
4. Продолжать работу по созданию условий для развития игры, как ведущего вида деятельности дошкольников;

1. Расстановка педагогов по группам на 2017-2018 учебный год.

Возрастная категория	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1-я младшая группа (с 1,5 до 3 лет)	Рютина Екатерина Ильинична	соответствие занимаемой должности
2-я младшая группа (с 3 до 4 лет)	Рютина Екатерина Ильинична	соответствие занимаемой должности
старшая группа (с 4 до 6 лет)	Немчинова Ольга Петровна	соответствие занимаемой должности
подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	Немчинова Ольга Петровна	соответствие занимаемой должности
Подменный воспитатель	Малышева Ксения Анатольевна	Не соответствие занимаемой должности

4. СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МКДОУ

Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МКДОУ на 2017-2018 учебный год	В течение года	Заведующий Немчинов А.П.
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017-2018 учебный год	В течение года	Заведующий Немчинов А.П.
3	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий Немчинов А.П. Завхоз

			Рютина В.В.
4	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к зимнему(летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»	В течение года	Заведующий Немчинов А.П. Завхоз Рютина В.В.

4.2. Информационно-аналитическая деятельность МКДОУ

Совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению ДОУ	В течение года	Заведующий Немчинов А.П.
2	Подведение итогов деятельности МКДОУ за 2017-2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> • Проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: • Анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ • Анализ состояния материально-технической базы 	Май	Заведующий Немчинов А.П. Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • Анализ педагогических кадров • Анализ заболеваемости детей 		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017-2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	май – июнь 2017	Заведующий Немчинов А.П. Педагоги ДОУ
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития МАДОУ на основе анализа работы учреждения	июнь	Заведующий Немчинов А.П.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей и др. форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий Немчинов А.П.
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Заведующий Немчинов А.П. Педагоги ДОУ
8	Размещение на сайте ДОУ информации о работе педагогов в соответствии с ФГОС и результатах деятельности ДОУ.	В течение года	Заведующий Немчинов А.П.
9	Участие педагогов и воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ

Безопасность в ДОУ

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Результаты проверки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Проведение инструктажей по охране	1 раз в квартал	Журнал инструктажей	Администрация ДОУ

	жизни и здоровья детей, технике безопасности.			
2	Безопасность ППР среды для детей ДОУ в группах и на прогулочных участках	Постоянно		Администрация ДОУ
3	Готовность ДОУ к новому учебному году.	Август 2017	Акт готовности	Комиссия
4	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников.	Декабрь 2017	приказ, инструктаж	администрация ДОУ
5	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС ПБ	не реже 1 раза в месяц		Администрация ДОУ

Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ

1	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Информация для педагогов	ответственный
2	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	ежеквартально	Информация для педагогов справка к итоговому педсовету.	Педагоги ДОУ
3	Диагностика физических качеств детей	сентябрь 2017 май 2018	информация для педагогов и родителей, справка к итоговому педсовету	Педагоги ДОУ
4	Контроль за проведением мероприятий по профилактике гриппа	ноябрь 2017 январь 2018	приказ	Заведующий зам. Фельдшер ФАПа
5	Выполнение санитарно-гигиенического режима	не реже 1 раза в месяц		Заведующий ДОУ

Организация воспитательно – образовательного процесса в ДОУ

1	Просмотр НОД по	в течение	тетрадь	заведующий
---	-----------------	-----------	---------	------------

	разным образовательным областям в каждой возрастной группе	года	контроля, анализ	ДОУ
2	Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учётом специфики сезона	октябрь 2017 декабрь 2017 апрель 2018	тетрадь контроля, анализ	Заведующий ДОУ
3	Организация и проведение экскурсий, тематических прогулок, походов	в течение года	тетрадь контроля, анализ	Заведующий ДОУ
4	Анализ календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы	1 раз в квартал	тетрадь контроля, анализ	Заведующий ДОУ
5	Контроль ведения групповой документации	1 раз в месяц	тетрадь контроля	Заведующий ДОУ
6	Выполнение решений педсовета	1 раз в квартал	информация к педсовету	Заведующий ДОУ

4.3. Педагогические советы в ДОУ

Цель работы: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

№ п/п	Формы метод. работы	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный
1.	Педсовет № 1	<p><u>Тема: Установочный «Приоритетные задачи работы на 2017-2018 учебный год»</u></p> <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы за летний оздоровительный период; - Организация работы на 2017-2018 учебный год; - Ознакомление педагогов с Программой развития МКДОУ на 	Август 2017	заведующий

		2017-2018 уч.год; - Ознакомление педагогов с годовым планом МКДОУ на 2017-2018 учебный год; - Утверждение сеток НОД и совместной деятельности по группам на 2017-2018 уч.год; - Разное		
2.	Педсовет №2	Тема: «Создание здоровьесберегающего пространства в условиях детского сада» (план?)	ноябрь	заведующий
3.	Педсовет №3	Тема: «Профессиональная компетентность педагогов в условиях реализации ФГОС ДОУ» (План работы педсовета)	февраль	заведующий
4.	Педсовет №4	Тема: Итоговый «Итоги работы за учебный год: результативность, опыт, проблемы, перспективы»» 1. Анализ выполнения годовых задач; 2. Анализ воспитательно-образовательной и методической работы ДОУ за 2017-2018 уч.г; 3. Отчеты руководителей проблемно-творческих групп 4. Определение направлений деятельности на 2018-2019 учебный год 5. Утверждение плана летней оздоровительной работы.	май	заведующая зам.зав. по ВМР руководител и проблемно-творческих групп, узкие специалисты

4.4. Организационно-методическая деятельность

Цель работы: *обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.*

Мероприятия	Тема	Сроки	Ответственные
Педагогический час	Изучение инструктивно – директивных документов по обеспечению дошкольного образования	В течение года по мере выхода	Заведующий, педагоги

Педагогический час	Индивидуализация образования и индивидуальный подход в образовании.	сентябрь	заведующий, педагоги
Консультация для воспитателей младших групп	«Адаптация ребенка к условиям детского сада»	Сентябрь	педагоги группы
Педагогический час	Подведение итогов мониторинга в младших группах Результаты адаптации	Октябрь	педагоги группы
Консультация	«Возрастные особенности детей»	Сентябрь	заведующий
Консультация	«Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Педагогический час	Деятельностный подход к образовательному процессу в ДОУ	ноябрь	заведующий
Консультация	Организация оздоровительных мероприятий в летний период	Апрель	заведующий

4.5. Конкурсы совместного детско-родительского творчества

Цель работы: привлечение родителей к совместной деятельности с воспитанниками и педагогами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Конкурс детско-родительского творчества «Краски осени»	сентябрь	Воспитатели
2.	Конкурс детско-родительского творчества «Наши руки не для скуки – пополняем ППРС»: Номинации: «Там, на неведомых дорожках...» Лепим сказку из соленого теста. «Моя любимая игрушка». Вяжем, шьем, валяем игрушки. «Мы – великие художники зимы» Рисование в нетрадиционных техниках. «Моя любимая книжка». Создание книги с использованием	Ноябрь	воспитатели

	любых технологий художественно-прикладного творчества.		
3.	Конкурс детско-родительского творчества «Крепость снежную построим» Номинации: «Лучшая крепость» «Самая веселая горка из снега» «Самая интересная мишень для метания снежков»	Декабрь-февраль (в зависимости от погодных условий)	воспитатели

4.6. Методическая работа

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№	Форма работы	Сроки	Ответственные
1.	Консультации	В течение года	заведующий
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами	1 раз в 2 месяца	Заведующий
3.	Обновление сайта	1 раз в неделю	Заведующий
4.	Оформление выставок методической литературы	В течение года	заведующий
5.	Беседы по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
6.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Воспитатели
7.	Работа по взаимодействию с социумом	В течение года	Заведующий
8.	Работа по самообразованию: В течение учебного года каждый педагог рассказывает о своей самообразовательной работе на педагогических совещаниях.	В течение года	Заведующий, воспитатели
9.	Участие в мероприятиях по плану (участие педагогов в РМО, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства).	В течение года	Заведующий

4.7. Взаимодействие МКДОУ с общественными организациями

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ n/n	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: <ul style="list-style-type: none">• Администрацией села• Сельской библиотекой• МБОУ Шарагайской СОШ• Сельским Домом культуры	В течение года	Заведующий ДОУ Педагоги ДОУ
2	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	В начале учебного года	Заведующий ДОУ.

4.8. Повышение квалификации педагогов МКДОУ

Цель работы: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ n/n	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	- Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Заведующий
2	Прохождение педагогами курсов: Малышева Ксения Анатольевна	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ

3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану МО	Педагоги ДОУ
4	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы педагогов по самообразованию • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию • Организация выставок методической литературы • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год 	В течение года	Педагоги ДОУ

4.9. Инновационная деятельность МКДОУ

Цель работы: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, игрового моделирования, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированная модель воспитания детей, новые формы работы с родителями и т.д)	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед.технологий с педагогическим	В течение года	Педагоги ДОУ

	коллективом посредством разнообразных форм методической работы		
3	Подведение итогов деятельности МКДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий учебный год	Май	Заведующий ДОУ Педагоги ДОУ

4.10. Изучение и контроль

Цель работы: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации МКДОУ по контролю на 2017-2018 учебный год</p> <p>(по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за функционированием МКДОУ в целом - Контроль за воспитательно-образовательной деятельностью в ДОУ - Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей 	В течение года	Заведующий ДОУ
2	<p>Планирование контроля на 2017-2018 учебный год</p> <p>(по видам)</p> <p>Текущий (цель: получение общего представления о работе педагогов, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>Итоговый (цель: выявление</p>	В течение года	Заведующий ДОУ

<p>готовности детей к обучению в ОУ) - контроль за уровнем реализации программы; - контроль за уровнем подготовки детей к переходу в ОУ</p> <p>Оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) - подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году - контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в младших группах - состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ - контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду - контроль по реализации приоритетных направлений работы в ДОУ (физическое развитие, социальное - коммуникативное развитие) - контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период - подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду</p> <p>Предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>Взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) - взаимопосещение занятий</p> <p>Самоанализ (цель:</p>	<p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
--	--	---

	повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Планирование контроля МКДОУ (по направлениям работы) - Контроль методической работы и образовательного процесса - Контроль за кадрами - Административный контроль питания - Контроль состояния материально-технической базы ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Зам по АХД

4.11. Взаимодействие ДОУ с родителями

Цель работы: *оптимизация преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Групповые родительские собрания по плану воспитателей (нетрадиционные, тематические)	09.2017 01.2018 04.2018	Педагоги ДОУ
2	Собрание родительского комитета ДОУ 1. Установочное: <ul style="list-style-type: none"> • План работы ДОУ на 2017-2018 учебный год; • Задачи совместной деятельности педагогов и родителей; • Перспективы развития ДОУ. 2. Отчетное <ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы ДОУ за учебный год; • Задачи на следующий 	08.2017	Заведующий ДОУ

	учебный год; • Поощрение родителей за оказание помощи ДОУ в решении поставленных задач.		
3	Совместные мероприятия: - благоустройство МКДОУ, подготовка к праздникам, подготовка и участие в проведении тематических выставок, вовлечение семей воспитанников в воспитательный процесс	В течение года	Заведующий ДОУ Педагоги ДОУ
4	Наглядная агитация и консультации по актуальным вопросам: «Вы спрашиваете, мы отвечаем»	По мере необходимости	Заведующий Педагоги ДОУ
5	Творческие мастерские: «Осень золотая» «Зимняя сказка» «Весенняя капель»	Сентябрь Январь Апрель	Педагоги ДОУ
6	Акция «Снежный городок на зимнем участке»	январь	Педагоги ДОУ Родители
7	Конкурс «Лучшая семья - 2018»	март	Педагоги ДОУ Родители
8	Семейные гостиные по темам, отраженным в планах педагогов на 2017-2018 учебный год по интересам родителей	Октябрь Январь март	Педагоги ДОУ

4.12.Административно-хозяйственная деятельность МКДОУ

Цель работы: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1	Общие производственные собрания: - Об итогах летней оздоровительной работы; - Ознакомление с приказами ДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Производственные совещания:	Сентябрь	Заведующий

	- Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; - Соблюдение требований САНИПИН		ДОУ. Завхоз
3	Обогащение предметно-развивающей среды групп и ДОУ.	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
4	Подготовка к осенне-зимнему сезону, уборка территории	В течение года	Завхоз
5	Работы по благоустройству территории	В течение года	Завхоз Педагоги ДОУ
6	Приемка ДОУ	Август	Заведующий ДОУ

4.13. Проектная деятельность МКДОУ

Цель работы: повышение компетентности педагогов в вопросах применения технологии проектной деятельности в работе с детьми..

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Проект «Интересные профессии»	Ноябрь декабрь	Воспитатель О.П.Немчинова
2	Экологический проект на тему «Покормим птичек – невеличек»	Декабрь февраль	Воспитатель Е.И.Рютина
3	Проект в старшей группе на тему: «Генеалогическое древо семьи»	Январь март	Воспитатель О.П.Немчинова
4	Педагогический проект «Дерево за деревце» в младшей группе	Март апрель	Воспитатель Малышева К.А.

С годовым планом работы на 2017-2018 учебный год ознакомлены:

№ п/п	Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Немчинова Ольга Петровна	воспитатель	30.08.17	<i>Немч</i>
2	Рютина Екатерина Ильинична	воспитатель	30.08.17	<i>Рютина</i>
3	Малышева Ксения Анатольевна	воспитатель	30.08.17	<i>Малышев</i>
4	Рютина Валентина Владимировна	завхоз	30.08.17	<i>Рютина</i>

